

【様式】

年 月 日

## 支払証明書

支払日	
支払金額	
支払先	
支払事由 (内容等)	
領収書が ない理由	

上記の通り、支払いをいたしました。  
支払者氏名： 会計 \_\_\_\_\_ 印

上記支払事由を承認したことを証明いたします。

年 月 日

承認者： 支部長 \_\_\_\_\_ 印
